

УТВЕРЖДЕН
на педагогическом совете
протокол № 1 от 29.08.2017 года
Заведующий МБДОУ
д/с «Звездочка» г. Зернограда

Т.Н. Горюнова



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

*муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад «Звездочка» г.Зернограда
на 2017-2018 учебный год*

г. Зерноград, 2017 г.

Содержание:

1. **Основная цель и задачи**
2. **Структура содержания образования МБДОУ**
3. **Методическая работа в МБДОУ**
4. **ПМПк МБДОУ**
5. **Работа с родителями (законными представителями)
воспитанников**
6. **Руководство и контроль**
7. **Административно-хозяйственная деятельность**
8. **Приложение:**
 - *План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2017 -2018 учебный год*

Цель: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком с ОВЗ дошкольного детства; формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями каждого ребенка, подготовка обучающихся (воспитанников) к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Обеспечить сохранение, укрепление и охрану физического и психического здоровья обучающихся.
2. Повысить качество воспитательно - образовательной работы с детьми во всех образовательных областях через использование информационно-коммуникационных и других инновационных педагогических технологий в образовательном процессе.
3. Формировать целостную картину мира, расширять кругозор, приобщать к социально-культурным ценностям через реализацию проектов с использованием материалов регионального компонента.
4. Обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи, способствовать повышению компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, их эмоционального благополучия.

Структура содержания образования

Программы, реализуемые в МБДОУ:

- Примерная адаптированная основная образовательная программа для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи под редакцией профессора Л.В. Лопатиной.
- Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы.
- Адаптированная основная образовательная программа (АООП) МБДОУ д/с «Звездочка» г.Зернограда для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Парциальные программы:

- Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи «Коррекция нарушений речи» под редакцией Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной.
- Программа дошкольного образования «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста» под редакцией Р.Б. Стеркиной.
- Программа развития музыкальности у детей дошкольного возраста «Гармония» К.В. Тарасовой, Т.В. Нестеренко, Т.Т. Рубан.

- Программа экологического воспитания в детском саду « Юный эколог» С.Н. Николаевой.
- Авторская программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» И.А. Лыковой.

Методическая работа в МБДОУ

| № | Тема | Сроки Проведения | Ответственный |
|----|---|------------------|---|
| 1. | <p align="center"><u>Педагогический совет № 1 (установочный)</u> «Новый учебный год на пороге ДОУ»</p> <p align="center"><i>Цель: Создание оптимальных условий для предоставления качественной образовательной услуги. Оценка возможностей дошкольного учреждения к условиям реализации АОП для детей с ТНР.</i></p> <p>1. Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ. 2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 3. Утверждение годового плана воспитательно - образовательной работы ДОУ на 2017-2018 учебный год. 4. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам и перспективных планов воспитателей и специалистов. 5. Изучение материалов августовской конференции.</p> | Сентябрь | Заведующий МБДОУ Старший воспитатель |
| 2. | <p align="center"><u>Педагогический совет № 2</u> «Коррекционно-развивающая работа в рамках реализации ФГОС ДО»</p> <p align="center"><i>Цель: Создание необходимых условий для единого образовательного пространства ДОУ по речевому развитию дошкольников.</i></p> <p>1. Особенности современных форм, методов работы в МБДОУ по коррекционно-речевому развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО. 2. Педагогическое проектирование в коррекционной работе с дошкольниками. 3. Использование ИКТ технологий в коррекционной работе с детьми с ОНР. 4. Презентация «Организация предметно-развивающей среды по развитию речи в группе с учетом ФГОС ДО». 5. Индивидуальные маршруты сопровождения воспитанников в рамках реализации АОП для детей с ООП.</p> | Ноябрь | Заведующий МБДОУ Старший воспитатель Педагоги и Специалисты |

| | | | |
|----|--|----------------|---|
| 3. | <p align="center">Педагогический совет № 3 «Педагогическое мастерство и компетентность педагога в контексте ФГОС ДО»</p> <p><i>Цель: Актуализация и повышение уровня педагогического мастерства и профессиональной компетентности педагогов ДОУ.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Профессиональный стандарт педагога - необходимое условие повышения качества педагогического процесса. 2. Интеллектуально – творческая игра для педагогов: «Педагогическое мастерство и профессиональная компетентность педагога дошкольной организации». 3. Аукцион педагогических находок: «Педагогическое творчество-основа мастерства» (Презентация проектов, творческих педагогических разработок и т.д.). 4. Коллегиальное решение. | Март | Заведующий МБДОУ Старший воспитатель Педагоги и Специалисты |
| | <p align="center">Педагогический совет № 4 (итоговый) «Результативность работы МБДОУ в 2017-2018 учебном году»</p> <p><i>Цель: Анализ деятельности МБДОУ за отчётный период, определение проблем, перспектив и основных направлений развития МБДОУ на 2018-2019 учебный год.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ образовательной деятельности МБДОУ за 2017-2018 учебный год. 2. Анализ мониторинга развития обучающихся воспитанников. 3. Анализ готовности детей к обучению в школе. 4. Отчеты деятельности специалистов за 2017-2018 учебный год. 5. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2018-2019 учебный год. 6. Утверждение плана на летний оздоровительный период. | Июнь | Заведующий МБДОУ Старший воспитатель |
| | <p><u>Консультации:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Индивидуальные консультации по аттестации педагогов. ✓ По запросам родителей и педагогов. ✓ «Роль воспитателя в период адаптации ребёнка к ДОУ». ✓ «Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута дошкольника». ✓ «Внимание – особый ребёнок!» ✓ «Приёмы и игры для работы с агрессивными, тревожными и гиперактивными детьми». ✓ «Сюжетно-ролевая игра как средство успешной социальной адаптации детей с ТНР». | В течение года | Старший воспитатель Педагоги и специалисты ДОУ |

| | | |
|---|---|---|
| <p><u>Открытые просмотры:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Открытые просмотры кружковой работы. 2. Открытые просмотры организованной образовательной деятельности с учётом принципов ФГОС ДО (все возрастные группы). 3. Открытые просмотры организованной образовательной деятельности по образовательной области «Речевое развитие». | <p>В течение года</p> | <p>Старший воспитатель</p> |
| <p><u>Мониторинг:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Мониторинг индивидуального развития дошкольников на начало учебного года. (Все возрастные группы). ✓ Мониторинг индивидуального развития дошкольников на конец учебного года. (Все возрастные группы). ✓ По запросам родителей (законных представителей) обучающихся. | <p>Сентябрь</p> <p>Май</p> | <p>Педагоги и специалисты ДОУ</p> |
| <p style="text-align: center;">Работа методического кабинета:</p> <p><u>Аналитическая деятельность</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2. Обработка контрольных срезов обследования детей. 3. Анализ психолого – педагогического сопровождения детей. 4. Итоги работы за учебный год. 5. Планирование работы на новый учебный год. 6. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада. <p><u>Информационная деятельность</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.) 2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы. 3. Оформление информационных стендов. <p><u>Организационно-методическая деятельность</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. 2. Составление и корректировка циклограммы и планов взаимодействия специалистов. 3. Оснащение педагогического процесса. <p>Приобретение методической литературы в соответствии</p> | <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> | <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> |

с ФГОС ДО.

4. Работа с нормативными документами.

➤ **Работа с кадровым составом:**

Инструктаж

- ✓ Охрана жизни и здоровья детей.
- ✓ Правила внутреннего трудового распорядка.
- ✓ Правила техники безопасности на рабочем месте.
- ✓ Правила противопожарной безопасности.
- ✓ Действия сотрудников МБДОУ в чрезвычайных ситуациях.
- ✓ Проведение внеплановых инструктажей по вопросам

ОЖЗ детей и правил безопасности.

Подписная кампания

- ✓ журнал «Дошкольная педагогика»
- ✓ журнал «Воспитатель ДОУ»
- ✓ журнал «Управление ДОУ»

➤ **Повышение профессиональной квалификации:**

- ✓ КПК и тематические курсы для педагогов МБДОУ, нуждающихся в курсовой подготовке и по желанию (по плану УО, согласно заявке).
- ✓ Участие руководителя и педагогов МБДОУ в работе МО, проблемных групп, творческих мастерских, семинарах, конференциях разного уровня (по плану УО, согласно заявке).
- ✓ Участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня (на базе учреждения, районных, областных, всероссийских).
- ✓ Участие в видео – конференциях.

Выставка новинок методической литературы

1. Оформление методических выставок:

- по темам педсоветов;
- по организации мониторинга достижения ребенком планируемых результатов освоения программы.

2. Организация выставок методического обеспечения, новинок методической литературы в рамках подготовки к педсоветам, семинарам, тематическим мероприятиям.

В течение
года

ПМПк МБДОУ

| | | | |
|----|--|----------|--------------------------------------|
| 1. | Утверждение плана работы ПМПк на 2017- 2018 учебный год. | Сентябрь | Председатель ПМПк, состав консилиума |
| 2. | Адаптационный период во вновь набранных группах. Итоги скрининговой диагностики. | Октябрь | Председатель ПМПк, состав консилиума |

| | | | |
|----|--|----------------|--------------------------------------|
| 3. | Анализ коррекционной работы в ДОУ, выявление проблем, корректировка индивидуальных маршрутов развития детей с ООП. | Декабрь | Председатель ПМПк, состав консилиума |
| 4. | Заседания ПМПк (по заявкам родителей воспитанников, по результатам усвоения программного материала). | В течение года | Председатель ПМПк, состав консилиума |
| 5. | Анализ работы консилиума, составление заключений для определения дальнейших условий и форм обучения детей с ООП, определение перспектив на 2018-2019 учебный год. Отчетная документация. | Май | Председатель ПМПк, состав консилиума |

Работа с родителями

| Форма мероприятия | Тематика мероприятий | Участники | Сроки проведения | Ответственные |
|--|--|------------------------|------------------|---|
| Общие родительские собрания | 1. Социальное партнерство ДОУ и семьи. | Родители всех групп | Сентябрь | Заведующий Старший воспитатель Педагоги и специалисты ДОУ |
| | 2. Сотрудничество ДОУ и семьи в формировании основ здорового образа жизни. | Родители всех групп | Апрель | Заведующий Старший воспитатель Педагоги и специалисты ДОУ |
| Групповые родительские собрания | Возрастные характеристики детей 3 – 4 лет. Задачи развития и воспитания детей 4–го года жизни. | Родители младших групп | Сентябрь | Педагоги и специалисты ДОУ |
| | Возрастные характеристики детей 4 – 5 лет. Задачи развития и воспитания детей 5–го года жизни. | Родители средних групп | Сентябрь | Педагоги и специалисты ДОУ |
| | Роль игровой деятельности в воспитании и развитии | | Декабрь | Педагоги и специалисты |

| | | | | |
|---|--|------------------------------------|----------|----------------------------|
| | дошкольников. | | | ДОУ |
| | Наши успехи. Результаты совместной работы за год. Безопасность детей в летний период. | Родители старших групп | Апрель | Педагоги и специалисты ДОУ |
| | Возрастные характеристики детей 5 – 6 лет. Задачи развития и воспитания детей 6–го года жизни. | | Сентябрь | Педагоги и специалисты ДОУ |
| | Здоровье – наше общее дело. | | Декабрь | Педагоги и специалисты ДОУ |
| | Наши успехи. Результаты совместной работы за год. Организация безопасного летнего отдыха для дошкольников. | | Апрель | Педагоги и специалисты ДОУ |
| | Завершающий год дошкольного детства. На пути к школе. Задачи развития и воспитания детей 7–го года жизни. | Родители подготовит. к школе групп | Сентябрь | Педагоги и специалисты ДОУ |
| | Компоненты школьной готовности. Формирование адекватной самооценки у детей предшкольного возраста. | | Апрель | Педагоги и специалисты ДОУ |
| Работа с разными категориями семей | <p><u>С вновь поступившими:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ознакомление родителей вновь поступивших детей с нормативными документами учреждения. ▪ Консультация «Адаптационный период ребенка, поступившего в МБДОУ». <p><u>С многодетными:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Выявление семей, имеющих трех и более детей. ▪ Обследование семейного климата, социально-материальной | | | |

| | | | |
|---|--|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | <p>обеспеченности.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Консультация по материалам нормативных документов, по правам и льготам многодетных семей. ▪ Оказание педагогической и методической помощи в воспитании детей. <p><u>С опекунскими семьями:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Обследование с целью выявления семейного климата, составление актов. ▪ Консультативная помощь в вопросах воспитания ребенка. <p><u>С семьями детей-инвалидов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Оказание консультативной помощи в адаптации ребенка-инвалида в сообществе сверстников. ▪ Консультация о действующих нормативных документах по правам и льготам детей-инвалидов. <p><u>С семьями группы риска:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Обновление банка данных по учету семей, находящихся в социально-опасном положении. ▪ Создание социального паспорта групп. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Оказание адресной консультативной помощи семьям, находящимся в ситуации семейного неблагополучия. | | |
| <p>Он-лайн консультации для родителей на сайте ДОУ</p> | <p>Консультирование родителей (законных представителей) по проблемам обучения, воспитания, развития дошкольников.</p> | <p>В течение года, по запросу</p> | <p>Педагоги и специалисты ДОУ</p> |

Руководство и контроль

| | | | |
|--|---|-----------------------|--|
| | <p><u>Тематический контроль:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Выполнение требований СанПиН к организации образовательной деятельности, укреплению и сохранению здоровья воспитанников. ▪ Планирование и организация НОД и ООД в дошкольном учреждении. ▪ Работа с семьями воспитанников. ▪ Эффективность коррекционно-развивающей работы учреждения. Качество подготовки детей к школе. <p><u>Предупредительный контроль:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Наличие здоровьесберегающих мероприятий в режиме дня и соответствие их состоянию здоровья дошкольников. ▪ Анализ документации групп. | <p>В течение года</p> | <p>Заведующий Старший воспитатель Медсестра Завхоз</p> |
|--|---|-----------------------|--|

| | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Подготовка и проведение праздничных мероприятий. ▪ Соблюдение правил внутреннего распорядка. ▪ Проведение спортивных и досуговых мероприятий в летний оздоровительный период. <p><u>Оперативный контроль:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Готовность учреждения к новому учебному году. ▪ Организация работы с детьми по формированию ЗОЖ, и ОБЖ. ▪ Организация познавательной деятельности на прогулке. ▪ Организация питания в дошкольном учреждении. ▪ Санитарно-гигиеническое состояние групп. ▪ Организация и проведение режимных моментов (соблюдение режима дня). ▪ Организация воспитательной работы в летний период. | | |
|---|--|--|

Административно-хозяйственная деятельность

| | | | |
|--|---|---------------------|---|
| Организационные вопросы | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Подготовка учреждения к началу нового учебного года: составление актов о готовности МБДОУ. ▪ Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части. ▪ Составление бюджета на 2017-2018 год. | В течение года | Заведующий Старший воспитатель Медсестра Завхоз |
| Обеспечение безопасности образовательного процесса: | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану ГО ЧС). ▪ Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы. | В течение года | Заведующий Старший воспитатель Медсестра Воспитатели |
| Медицинское сопровождение образовательного процесса | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Своевременное оформляние документации на вновь поступающих детей. ▪ Профосмотры с антропометрией и оценкой физического и нервно-психического развития вновь поступающих детей. | Сентябрь Октябрь | Медсестра |
| Лечебно-профилактическая работа | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Углубленный осмотр детей 6-7 лет, идущих в школу с привлечением узких специалистов. ▪ Наблюдение за детьми, после перенесенных заболеваний согласно установленным срокам. | В течение года | Медсестра Врачи |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">■ Участие в утреннем фильтре детей в карантинных группах.■ Диспансерное наблюдение за детьми с отклонениями здоровья, своевременное направление на консультации к узким специалистам.■ Направление на плановые осмотры детей, состоящих на диспансерном учете у фтизиатра.■ Составление годового плана профилактических прививок. Проведение профилактических прививок согласно плану.■ Еженедельный осмотр детей на педикулез, кожные заболевания. | | |
|--|---|--|--|

Приложение №1

План мероприятий по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма на 2016 -2017 учебный год

| № | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
|----------|---|------------------------|----------------------|
| 1. | Согласование, утверждение плана мероприятий по БДД на новый учебный год | Сентябрь | Ст. воспитатель |
| 2. | Инструктаж педагогических работников по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах | Сентябрь | Ст. воспитатель |
| 3. | Операция «Внимание дети!» | Сентябрь | Воспитатели |
| 4. | Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно - транспортного травматизма | Октябрь, апрель | Воспитатели |
| 5. | Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время | Ноябрь | Воспитатели |
| 6. | Неделя безопасности «Профилактика дорожного - транспортного травматизма» | Декабрь | Воспитатели |
| 7. | Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения | Январь | Воспитатели |
| 8. | Консультация для воспитателей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах» | Февраль | Ст. воспитатель |
| 9. | Выставка детских рисунков «Зеленый огонек» | Март | Воспитатели |

| | | | |
|-----|--|-----------------------|-----------------|
| 10. | Консультация для воспитателей «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма» | Апрель | Ст. воспитатель |
| 11. | Круглый стол - анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД | Май | Ст. воспитатель |
| 12. | Ведение накопительной папки по профилактике ДТП | В течение года | Воспитатели |
| 13. | Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения | В течение года | Воспитатели |
| 14. | Приобретение методической литературы по ПДД | В течение года | Воспитатели |
| 15. | Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в холлах детского сада | По мере необходимости | Воспитатели |