



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗЕРНОГРАДСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕРНОГРАДСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.07.2014 № 496

г. Зерноград

**О внесении изменений в постановление
Администрации Зерноградского района от 28.05.2014 № 383
«Об утверждении плана противодействия коррупции
в Администрации Зерноградского района на 2014 – 2015 годы»**

В соответствии с Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, Национальным планом противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 11.04. 2014 № 226, Планом противодействия коррупции в Ростовской области на 2014 – 2015 годы, утвержденным протоколом заседания комиссии по противодействию коррупции в Ростовской области от 27.05.2014 № 2, постановлением Администрации Зерноградского района от 31.10.2013 № 775 «Об утверждении муниципальной программы Зерноградского района «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности», решением Собрания депутатов Зерноградского района от 24.04. 2014 № 302 «О реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Зерноградский район», Администрация Зерноградского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести изменения в постановление Администрации Зерноградского района от 28.05.2014 № 383 «Об утверждении плана противодействия коррупции в Администрации Зерноградского района на 2014 – 2015 годы», изложив приложение к нему в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Заместителям главы Администрации Зерноградского района, руководителям отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации Зерноградского района, специалистам Администрации Зерноградского района по направлениям деятельности обеспечить выполнение мероприятий плана противодействия коррупции в Администрации Зерноградского района на 2014 – 2015 годы.

3. Рекомендовать Главам городского и сельских поселений зерноградского района обеспечить внесение в планы противодействия коррупции в Администрациях поселений изменений и дополнений, направленных на достижение конкретных результатов, в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 и Планом противодействия коррупции в Ростовской области на 2014 – 2015 годы, утвержденным протоколом заседания комиссии по противодействию коррупции в Ростовской области от 27.05.2014 № 2.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации зерноградского района «Официальный вестник зерноградского района» и разместить на официальном сайте Администрации зерноградского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации зерноградского района по общим и социальным вопросам Коваль С.П.

Глава
Зерноградского района

В.И. Кучеров

Приложение
к постановлению
Администрации
Зерноградского района
от 16.07.2014 № 496

«Приложение
к постановлению
Администрации
Зерноградского района
от 28.05.2014 № 383

**ПЛАН
противодействия коррупции в Администрации Зерноградского района на 2014 – 2015 годы**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители	Объем финансирования (тыс. рублей)*		
				всего	в т.ч. по годам	
					2014	2015
1	2	3	4	5	6	7
1.	Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции в Администрации Зерноградского района					
1.1.	Внесение изменений в план противодействия коррупции в Администрации Зерноградского района в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2014-2015 годы.	2014 год, до 10 июля	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
1.2.	Принятие мер по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции в Администрации Зерноградского района, отраслевых (функциональных) органах Администрации Зерноградского района, в том числе:	2014, 2015 годы, по мере необходимости	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
1.2.1.	по нормативному закреплению установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции запретов, ограничений и обязанностей в отношении лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Зерноградского района;	2015 год, до 20 марта	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
1.2.2.	по повышению персональной ответственности руководителей структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района, муниципальных учреждений (предприятий) Зерноградского района за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими подразделениях, органах и учреждениях (предприятиях);	2014 год, до 10 октября	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района, - работники кадровых служб отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района	-	-	-
1.2.3.	по порядку применения к муниципальным служащим Администрации Зерноградского района взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;	2014 год, до 20 октября	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
1.2.4.	по установлению правовых основ организации и осуществления общественного контроля за деятельностью Администрации Зерноградского района;	в течение 3-х месяцев после принятия соответствующего ФЗ	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
1.2.5.	по оценке эффективности деятельности должностных лиц, осуществляющих антикоррупционную деятельность в Администрации Зерноградского района, в ее структурных подразделениях и отраслевых (функциональных) органах;	2014 год, до 30 октября	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
1.2.6.	по совершенствованию Типового Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Зерноградского района.	2014 год, до 30 ноября, далее с учетом изменений НПА по муниципальной службе и противодействию коррупции	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
1.3.	Подписание соглашений о взаимодействии и сотрудничестве в сфере противодействия коррупции между Администрацией Зерноградского района и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Зерноградского района.	2014 год, до 30 ноября	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
2.	Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции					
2.1.	Обеспечение координации деятельности структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района и взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления Зерноградского района, в том числе при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, поступивших по телефону «горячей линии».	2014, 2015 годы, постоянно	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района, - управление делами Администрации Зерноградского района, - сектор по взаимодействию со СМИ и работе с обращениями граждан Администрации Зерноградского района	-	-	-
2.2.	Доведение и использование в повседневной деятельности методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции, в том числе, по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений, в том числе:	2014, 2015 годы, по мере необходимости	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района,	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
			- руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района			
2.2.1.	об усилении и активизации деятельности должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Зерноградского района, в ее структурных подразделениях и отраслевых (функциональных) органах;	2014, 2015 годы, по мере необходимости	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района, - руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района	-	-	-
2.2.2.	по участию Общественного совета при Администрации Зерноградского района в организации и проведении мероприятий по вопросам по противодействия коррупции;	2015 год, до 20 марта	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
2.2.3.	по порядку подготовки отчетных информационно-аналитических материалов о результатах работы в сфере противодействия коррупции.	по мере необходимости	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
2.3.	Подготовка (в части касающейся) отчетов о результатах реализации подпрограммы «Противодействие коррупции в Зерноградском районе» на 2014-2015 годы и плана противодействия коррупции в Администрации Зерноградского района на 2014-2015 годы,	2014, 2015 годы, ежегодно, к 20.06, 20.09 и 20.12	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	том числе информации:		делами Администрации Зерноградского района, - руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района			
2.3.1.	о деятельности лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Зерноградского района, в ее структурных подразделениях и отраслевых (функциональных) органах по: - обеспечению соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов; - оказанию муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих; - проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими;	2014, 2015 годы, ежегодно, к 20.06, 20.09 и 20.12	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района, - руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района	-	-	-
2.3.2.	об исполнении решений межведомственной комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Зерноградский район» и комиссии по противодействию коррупции в Ростовской области;	2014, 2015 годы, постоянно, с учетом контрольных сроков	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района, - руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
2.3.3.	о реализации мер по антикоррупционному просвещению граждан в зерноградском районе с предложениями по повышению эффективности указанной деятельности;	2014, 2015 годы, ежегодно, к 20.06, 20.09 и 20.12	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации зерноградского района, - сектор по взаимодействию со СМИ и работе с обращениями граждан Администрации зерноградского района	-	-	-
2.3.4.	о результатах работы по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях (предприятиях) зерноградского района, в соответствии с требованиями статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;	2014, 2015 годы, ежегодно, к 20.06 и 20.12	- руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации зерноградского района, - отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации зерноградского района	-	-	-
2.3.5.	о результатах исполнения пункта 8 Национального плана противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы;	2014, 2015 годы, ежегодно, к 20.06 и 20.12	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации зерноградского района, - руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации зерноградского района	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
2.3.6.	о результатах работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции.	2014, 2015 годы, ежегодно, к 20.03, 20.06, 20.09 и 20.12	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района, - сектор по взаимодействию со СМИ и работе с обращениями граждан Администрации Зерноградского района	-	-	-
3.	Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики					
3.1.	Проведение мониторинга работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Зерноградского района и урегулированию конфликта интересов, в соответствии с информационным письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.11.2012 «О форме для предоставления сведений о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также аттестационных комиссий» и принятие мер по совершенствованию ее деятельности.	2014, 2015 годы, ежегодно, к 20.03, 20.06, 20.09 и 10.12	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
3.2.	Организация исполнения муниципальными служащими Администрации Зерноградского района требований о порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	2014, 2015 годы, постоянно	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
3.3.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы Администрации Зерноградского района, и принятие мер, предусмотренных	2014, 2015 годы, постоянно	- заместители главы Администрации Зерноградского района, - руководители отраслевых	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	законодательством Российской Федерации по предотвращению и урегулированию конфликта интересов при реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Применение по каждому случаю конфликта интересов мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.		(функциональных) органов Администрации Зерноградского района, - отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района			
3.4.	Принятие дополнительных мер, направленных на усиление деятельности должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Зерноградского района, в ее структурных подразделениях и отраслевых (функциональных) органах.	2014 год, до 20 сентября, далее по мере необходимости	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района, - руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района	-	-	-
3.5.	Проведение занятий с должностными лицами структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по разъяснению порядка применения законодательства по противодействию коррупции.	2014, 2015 годы, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
3.6.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации ими муниципальных функций, и корректировка перечня должностей муниципальной службы Администрации Зерноградского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации Зерноградского района обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также	2014, 2015 годы, ежегодно, II квартал	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.					
3.7.	Формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы Администрации Зерноградского района с учетом требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации.	2014, 2015 годы, постоянно	- управление делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
3.8.	Применение в работе управления делами Администрации Зерноградского района положений Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 «Методические инструментари, направленные на внедрение в работу кадровых служб государственных органов современных кадровых технологий».	2014, 2015 годы, постоянно, после поступления из Минтруда России	- управление делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
3.9.	Организация работы по соблюдению муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Зерноградского района. Формирование у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции, негативного отношения к дарению подарков в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей, каждый установленный факт коррупции предавать гласности.	2014, 2015 годы, постоянно	- руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района, - управление делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
3.10.	Проведение анализа исполнения стандартов антикоррупционного поведения для муниципальных служащих Администрации Зерноградского района и внесение, при необходимости, предложений по их корректировке, с учетом направлений деятельности и изменений федерального законодательства.	2014, 2015 годы, ежегодно, II квартал	- управление делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
3.11.	Доведение до муниципальных служащих Администрации Зерноградского района положений действующего законодательства Российской Федерации, Ростовской области, нормативных правовых актов Зерноградского района о противодействии коррупции, в том	2014, 2015 годы, ежегодно, IV квартал	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.		делами Администрации Зерноградского района, - руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района			
3.12.	Внесение в должностные инструкции муниципальных служащих Администрации Зерноградского района, должностные инструкции работников муниципальных учреждений Зерноградского района положений о недопущении нецелевого, неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств и муниципального имущества.	2014 год, до 01 сентября	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района, - руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района	-	-	-
4.	Мероприятия по обеспечению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Зерноградского района и их проектов					
4.1.	Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Зерноградского района и их проектов.	2014, 2015 годы, постоянно	- юридический отдел Администрации Зерноградского района	-	-	-
4.2.	Подготовка отчетов по результатам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Зерноградского района и их проектов.	2014, 2015 годы, ежегодно, к 20.06 и 20.12	- юридический отдел Администрации Зерноградского района	-	-	-
5.	Мероприятия по организации и проведению антикоррупционного мониторинга, оценке эффективности мер противодействия коррупции в Зерноградском районе					
5.1.	Проведение социологических исследований среди всех социальных слоев населения Зерноградского района с целью оценки уровня коррупции в Зерноградском районе и эффективности принимаемых антикоррупционных мер.	2014, 2015 годы, ежегодно, IV квартал	- сектор по взаимодействию со СМИ и работе с обращениями граждан Администрации Зерноградского района,	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
			- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района			
5.2.	Проведение мониторинга эффективности реализации подпрограммы «Противодействие коррупции в Зерноградском районе» на 2014-2015 годы и плана противодействия коррупции в Администрации Зерноградского района на 2014-2015 годы, в том числе:	2014, 2015 годы, ежегодно, к 20.06 и 20.12	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района, - руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района	-	-	-
5.2.1.	по выполнению муниципальными служащими Администрации Зерноградского района положений Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в части предварительного уведомления представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;	2014, 2015 годы, ежегодно, к 20.06 и 20.12	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района, - руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района	-	-	-
5.2.2.	по выявлению коррупционных рисков в сфере жилищно-коммунального хозяйства, потребительского рынка, строительства, а также при реализации крупных инфраструктурных проектов, и обеспечению внедрения комплекса мер, направленных на снижение уровня коррупции в данных сферах;	2014, 2015 годы, ежегодно, к 20.06 и 20.12	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района,	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
			- руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района			
5.2.3.	по правоприменению положений статей 14.1, 15, 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», устанавливающих основания и порядок привлечения муниципальных служащих Администрации Зерноградского района к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных правонарушений;	2014, 2015 годы, ежегодно, к 20.06 и 20.12	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района, - руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района	-	-	-
5.2.4.	по принятию мер дисциплинарного и иного воздействия, в отношении муниципальных служащих Администрации Зерноградского района представителем нанимателя по фактам несоблюдения требований законодательства: о противодействии коррупции, муниципальной службе, бюджете, использовании муниципального имущества, по осуществлению закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, осуществлении регистрации и иных разрешительных процедур, осуществлении муниципального контроля, предоставлении муниципальных услуг, реализации муниципальных программ, недропользовании, землепользовании, природопользовании и антимонопольного законодательства;	2014, 2015 годы, ежегодно, к 20.06 и 20.12	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района, - руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района	-	-	-
5.2.5.	по результатам правоприменения вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Зерноградского района и ее	2014, 2015 годы, ежеквартально, до 20.03., 20.06., 20.09. и 20.12	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	должностных лиц и практики реализации положений законодательства Российской Федерации о привлечении муниципальных служащих Администрации Зерноградского района к ответственности в связи с утратой доверия в случае совершения ими коррупционных правонарушений;	(исп. отдельным документом)	Зерноградского района, - руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района			
5.2.6.	по организации работы в Администрации Зерноградского района на предмет соблюдения единых требований к размещению и наполнению раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Администрации Зерноградского района в сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции;	2014, 2015 годы, ежегодно, до 20 октября	- сектор по взаимодействию со СМИ и работе с обращениями граждан Администрации Зерноградского района, - отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
5.2.7.	совершенствованию механизмов публичного администрирования (управления), повышения качества и доступности муниципальных услуг.	2014, 2015 годы, ежегодно, к 20.06 и 20.12	- руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района	-	-	-
6.	Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению					
6.1.	Проведение работы структурными подразделениями и отраслевыми (функциональными) органами Администрации Зерноградского района в сфере антикоррупционного просвещения граждан.	2014, 2015 годы, постоянно	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района, - руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных)	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
			органов Администрации Зерноградского района			
6.2.	Обеспечение размещения и наполнения раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Администрации Зерноградского района в сети «Интернет», в соответствии с приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».	2014 год, до 30 ноября, далее по мере необходимости	- сектор по взаимодействию со СМИ и работе с обращениями граждан Администрации Зерноградского района, - отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
6.3.	Размещение информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном сайте Администрации Зерноградского района в сети «Интернет», в том числе информации:	2014, 2015 годы, по мере необходимости, но не реже I раза в квартал	- сектор по взаимодействию со СМИ и работе с обращениями граждан Администрации Зерноградского района, - отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
6.3.1.	о получении муниципальных услуг, включая ежеквартальные отчеты о полученных и рассмотренных жалобах по вопросам предоставления муниципальных услуг, в целях реализации принципа открытости общественного контроля;	2014, 2015 годы, по мере необходимости, но не реже I раза в квартал	- руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района	-	-	-
6.3.2.	об ответах на обращения граждан и юридических лиц и отчетах о принятых организационных и административных мерах,	2014, 2015 годы, постоянно	- сектор по взаимодействию со СМИ	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	направленных на улучшение качества работы с обращениями (в течение 10-ти рабочих дней после подготовки документа);		и работе с обращениями граждан Администрации Зерноградского района			
6.3.3.	о ежеквартальных отчетах о работе с обращениями граждан и юридических лиц (в течение 15-ти рабочих дней после окончания отчетного периода);	2014, 2015 годы, постоянно	- сектор по взаимодействию со СМИ и работе с обращениями граждан Администрации Зерноградского района	-	-	-
6.3.4.	о практике противодействия предпринимателей попыткам коррупционного давления, в том числе: о результатах проверки обращений о фактах коррупции в деятельности муниципальных служащих в отношении представителей малого и среднего бизнеса.	2014, 2015 годы, по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	- отдел экономики Администрации Зерноградского района	-	-	-
6.4.	Обеспечение информационной поддержки проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых институтами гражданского общества на территории Зерноградского района, в том числе с использованием официального сайта Администрации Зерноградского района в сети «Интернет».	2014, 2015 годы, по мере поступления	- руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района, - отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
6.5.	Проведение круглых столов с руководителями структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района, органов местного самоуправления Зерноградского района, общественных объединений, средств массовой информации по вопросу повышения эффективности взаимодействия органов местного самоуправления Зерноградского района с институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции.	2014, 2015 годы, по мере необходимости	- сектор по взаимодействию со СМИ и работе с обращениями граждан Администрации Зерноградского района, - отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
			делами Администрации Зерноградского района			
6.6.	Выступления должностных лиц структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района по проблемам реализации антикоррупционной политики в СМИ, в том числе в форме интервью.	2014, 2015 годы, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	- руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района, - сектор по взаимодействию со СМИ и работе с обращениями граждан Администрации Зерноградского района	-	-	-
6.7.	Подготовка и размещение в средствах массовой информации информационных материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых на территории Зерноградского района.	2014, 2015 годы, по мере необходимости но не реже 1 раза в год	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района, - сектор по взаимодействию со СМИ и работе с обращениями граждан Администрации Зерноградского района	100,0	50,0	50,0
6.8.	Распространение в структурных подразделениях и отраслевых (функциональных) органах Администрации Зерноградского района, органах местного самоуправления Зерноградского района сборника нормативных правовых актов Российской Федерации и Ростовской области по вопросам противодействия коррупции.	2014 год, июль-декабрь	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
6.9.	Проведение районного конкурса социальной рекламы (плакат, анимационный ролик) «Чистые руки».	2014, 2015 годы, ежегодно, апрель-ноябрь	- отдел по физической культуре, спорту и делам молодежи, управление образования Администрации	по мере выделе ния бюджет ных		

1	2	3	4	5	6	7
			Зерноградского района, - отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	средств		
6.10.	Размещение социальной рекламной продукции, направленной на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, в том числе на официальном сайте Администрации Зерноградского района в сети «Интернет».	2014, 2015 годы, ежегодно, февраль-ноябрь	- сектор по взаимодействию со СМИ и работе с обращениями граждан Администрации Зерноградского района, - отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
6.11.	Размещение на информационных стендах в помещениях отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района учреждений и в подведомственных им муниципальных учреждениях (предприятиях): контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в отраслевых (функциональных) органах Администрации Зерноградского района, осуществляющих указанные функции, а также контактных телефонов антикоррупционной «горячей линии», Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Зерноградском районе, прокуратуры Зерноградского района, Отдела МВД России по Зерноградскому району; памяток для граждан (посетителей) об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления.	2014, 2015 годы, обновление по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	- руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
6.12.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (отмечается ежегодно 9 декабря, начиная с 2004 года).	2014, 2015 годы, ежегодно, ноябрь-декабрь	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
7.	Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции					
7.1.	Организация обучения муниципальных служащих Зерноградского района на семинарах или курсах по вопросам противодействия коррупции в органах местного самоуправления, в том числе ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений.	2014, 2015 годы, ежегодно, апрель - ноябрь	- управление делами Администрации Зерноградского района	29,4	-	29,4
7.2.	Организация антикоррупционного просвещения путем реализации учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Зерноградского района.	2014, 2015 годы, постоянно	- управление образования Администрации Зерноградского района	-	-	-
7.3.	Организация повышения квалификации педагогических работников образовательных учреждений Зерноградского района по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	2014, 2015 годы, ежегодно, январь-ноябрь	- управление образования Администрации Зерноградского района	-	-	-
8.	Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности, в т.ч. в предпринимательстве и строительстве					
8.1	Совершенствование мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности.	2014, 2015 годы, по мере необходимости	- Комитет по управлению имуществом Администрации Зерноградского района, - Главный архитектор Зерноградского района	-	-	-
8.2.	Обеспечение прозрачности процесса регулирования земельных	2014, 2015 годы,	- Комитет по управлению имуществом	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	отношений и рационального использования земельных участков путем принятия экономико-правовых мер.	постоянно	Администрации Зерноградского района			
8.3.	Принятие мер по устранению коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций.	2014, 2015 годы, по мере необходимости, но не реже I раза в полугодие	- отдел экономики Администрации Зерноградского района	-	-	-
8.4.	Проведение конференций, «круглых столов» с участием представителей малого и среднего предпринимательства по вопросам противодействия коррупции, устранения административных барьеров, препятствующих развитию бизнеса, с приглашением представителей территориальных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Зерноградского района.	2014, 2015 годы, по мере необходимости, но не реже I раза в год	- отдел экономики Администрации Зерноградского района, - отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
8.5.	Взаимодействие с общественным представителем Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ростовской области при осуществлении им контроля за соблюдением прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности на территории Зерноградского района.	2014, 2015 годы, постоянно	- отдел экономики Администрации Зерноградского района	-	-	-
8.6.	Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам преодоления административных барьеров.	2014, 2015 годы, постоянно	- отдел экономики Администрации Зерноградского района	-	-	-
8.7.	Проведение разъяснительной работы среди муниципальных заказчиков по вопросу реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд», а также антикоррупционного законодательства.	2014, 2015 годы, по мере необходимости, но не реже I раза в полугодие	- отдел экономики Администрации Зерноградского района	-	-	-
8.8.	Закрепление в должностных инструкциях работников контрактных служб, контрактных управляющих по осуществлению закупок полного перечня выполняемых функций, а также персональной	2014 год, до 30 сентября	- заместитель главы Администрации Зерноградского района по экономике и	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	ответственности за нарушение законодательства в данной сфере.		финансам, - руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района			
8.9.	Организация контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2014, 2015 годы, по мере необходимости, но не реже I раза в полугодие	- контрольный орган Администрации Зерноградского района, - руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района	-	-	-
9.	Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях (предприятиях) Зерноградского района					
9.1.	<p>Проведение работы по профилактике и противодействию коррупции в муниципальных учреждениях (предприятиях) Зерноградского района в рамках реализации рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», в том числе:</p> <p>по контролю за выполнением служащими и работниками муниципальных учреждений (предприятий) обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;</p> <p>по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими и работниками муниципальных учреждений (предприятий) ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;</p> <p>по проведению мероприятий по формированию у служащих и</p>	2014, 2015 годы, постоянно, анализ принятых мер к 20.09.14, 20.02. и 20.12.15	- руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района, - руководители муниципальных учреждений (предприятий) Зерноградского района	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	<p>работников муниципальных учреждений (предприятий) негативного отношения к дарению подарков этим служащим и работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;</p> <p>по осуществлению проверок и применению мер ответственности, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков;</p> <p>по разработке и осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению служащими и работниками муниципальных учреждений (предприятий) поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>					
9.2.	<p>Внесение дополнений в трудовые договоры, заключенные с руководителями муниципальных учреждений (предприятий) Зерноградского района, а также лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в этих учреждениях (предприятиях), предусматривающих персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в курируемых (возглавляемых) ими организациях.</p>	2014 год, до 10 июля	<p>- руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района,</p> <p>- руководители муниципальных учреждений (предприятий) Зерноградского района</p>	-	-	-
9.3.	<p>Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Зерноградского района, и лицами, замещающими указанные должности, в муниципальных учреждениях Зерноградского района.</p>	2014, 2015 годы, до 30 апреля года следующего за отчетным	<p>- руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации Зерноградского района,</p> <p>- руководители муниципальных учреждений (предприятий) Зерноградского района</p>	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
9.4.	Ежегодное ознакомление работников подведомственных муниципальных учреждений зерноградского района под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.	2013-2015, IV квартал	- руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации зерноградского района, - руководители муниципальных учреждений (предприятий) зерноградского района	-	-	-
9.5.	Организация разработки и внедрения в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение надлежащей работы подведомственных муниципальных учреждений зерноградского района, в том числе содержащихся в административных регламентах предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций).	2014, 2015 годы, постоянно	- руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации зерноградского района, - руководители муниципальных учреждений (предприятий) зерноградского района	-	-	-
9.6.	Обеспечение привлечения к ответственности руководителей и работников подведомственных муниципальных учреждений зерноградского района, допустивших коррупционные правонарушения.	2014, 2015 годы, по мере необходимости	- руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации зерноградского района, - руководители муниципальных учреждений (предприятий) зерноградского района	-	-	-
9.7.	Организация контроля за предоставлением подведомственными муниципальными учреждениями зерноградского района платных услуг.	2014, 2015 годы, постоянно	- руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации зерноградского района, - руководители муниципальных учреждений (предприятий) зерноградского района	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
9.8.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции в муниципальных учреждениях зерноградского района.	2014, 2015 годы, ежегодно, к 20.06, 20.09 и 20.12	- руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации зерноградского района, - руководители муниципальных учреждений (предприятий) зерноградского района	-	-	-
10.	Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации зерноградского района					
10.1.	Обеспечение информационной открытости деятельности структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации зерноградского района через средства массовой информации, телевидение, в том числе с использованием официального сайта Администрации зерноградского района в сети «Интернет».	2014, 2015 годы, постоянно	- руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации зерноградского района	-	-	-
10.2.	Обеспечение исполнения Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».	2014, 2015 годы, постоянно	- управление образования Администрации зерноградского района	-	-	-
10.3.	Внедрение структурными подразделениями и отраслевыми (функциональными) органами Администрации зерноградского района инновационных, научно обоснованных технологий повышения эффективности муниципального управления.	2014, 2015 годы, по мере поступления	- руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации зерноградского района	-	-	-
10.4.	Координация работы структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации зерноградского района и органов местного самоуправления зерноградского района по предоставлению муниципальных услуг, в т.ч. оказываемых через МАУ МФЦ зерноградского района.	2014, 2015 годы, по мере необходимости	- заместители главы Администрации зерноградского района	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
10.5.	Обеспечение развития системы информирования населения о порядке и условиях бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, в том числе об услугах, которые не подлежат оплате за счет личных средств граждан.	2014, 2015 годы, постоянно	- МБУЗ «ЦРБ» Зерноградского района	-	-	-
10.6.	Своевременное обновление раздела Комитета по управлению имуществом Администрации Зерноградского района на официальном сайте Администрации Зерноградского района в сети «Интернет», позволяющего физическим и юридическим лицам в свободной форме получать информацию о неиспользуемых (свободных от прав третьих лиц) земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Зерноградского района, а также государственная собственность на которые не разграничена, в том числе сельскохозяйственного назначения, а также земель, зарезервированных для муниципальных нужд и не используемых более трех лет, а также сведения об условиях продажи или аренды земельных участков.	2014, 2015 годы, по мере необходимости, но не реже I раза в квартал	- Комитет по управлению имуществом Администрации Зерноградского района, - сектор по взаимодействию со СМИ и работе с обращениями граждан Администрации Зерноградского района	-	-	-
11.	Мероприятия по оказанию содействия органам местного самоуправления Зерноградского района в реализации антикоррупционной политики					
11.1.	Оказание правовой, организационной и методической помощи органам местного самоуправления Зерноградского района по внесению изменений в программы (планы) по противодействию коррупции.	2014 год, II полугодие	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
11.2.	Подготовка и направление в органы местного самоуправления Зерноградского района обзоров, изменений в законодательстве Российской Федерации и Ростовской области, нормативных правовых актов Администрации Зерноградского района по вопросам противодействия коррупции с рекомендациями по принятию необходимых муниципальных правовых актов.	2014, 2015 годы, по мере поступления	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации Зерноградского района	-	-	-
11.3.	Проведение анализа информационного содержания разделов Администраций сельских поселений Зерноградского района на официальном сайте Администрации Зерноградского района в сети	2014 года, до 20 октября	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	«Интернет» и сайта Администрации зерноградского городского поселения по вопросам противодействия коррупции.		делами Администрации зерноградского района			
11.4.	Оказание методической помощи органам местного самоуправления зерноградского района по внедрению антикоррупционных механизмов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе путем проведения семинаров, конференций.	2014, 2015 годы, постоянно	- отдел экономики Администрации зерноградского района	-	-	-
11.5.	Содействие в повышении эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности органов местного самоуправления зерноградского района, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.	2014, 2015 годы, постоянно	- Комитет по управлению имуществом Администрации зерноградского района	-	-	-
11.6.	Рассмотрение на заседаниях Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Зерноградский район» информации о ходе и перспективах работы органов местного самоуправления зерноградского района по реализации антикоррупционной политики.	2014, 2015 годы, по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие	- отдел правовой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции управления делами Администрации зерноградского района	-	-	-
	*ИТОГО			129,4	50,0	79,4

*Объем финансирования, предусмотренный в настоящем плане, определен в подпрограмме «Противодействие коррупции», утвержденной постановлением Администрации зерноградского района от 31 октября 2013 г. № 775 «Об утверждении муниципальной программы зерноградского района «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности».

Управляющий делами
Администрации зерноградского района

С.А.Бортникова